

## Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей № 104" г.Новокузнецка

(наименование структурного подразделения Администрации Кемеровской области, исполнительного органа государственной власти Кемеровской области, органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области)

Оптимизация процесса сбора информации об отсутствующих и болящих обучающихся

наименование проекта

УТВЕРЖДАЮ: Арыкова А.В.,  
директор МБОУ "Лицей № 104"

ф.и.о, должность заказчика лин-проекта

подпись, ФИО

<u>Общие данные:</u>			<u>Обоснование:</u>		
Заказчик:	Арыкова Альбина Викторовна, директор МБОУ "Лицей № 104"		Отсутствие учительской в лицее; необходимость быстрого обмена информацией		
Процесс:	документооборот и сбор информации среди педагогов МБОУ "Лицей № 104"		Необходимость сокращения документооборота на бумажных носителях		
Границы процесса:	педагогический коллектив МБОУ "Лицей № 104"				
Руководитель проекта:	зам.директора по УВР Юрасова Т.О				
Команда проекта:	зам.директора по УВР Юрасова Т.О., учителя информатики Флянтикова С.Е., Мерцьева О.А.				
<u>Цели и эффекты:</u>			<u>Сроки:</u>		
Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	Наименование этапа	Дата начала	Дата окончания
Сокращение времени на обработку данных	нет общего электронного ресурса для обмена информацией	создание электронного ресурса документооборота на сервере лицей	1. Согласование паспорта лин-проекта	15.09.2024	30.09.2024
Актуализация навыков педагогического персонала работы с единым сервером электронных ресурсов	отсутствие у части педагогического коллектива навыков работы с единым сервером	умение педагогических работников работать в единых серверах эл.ресурсов	2. Картирование текущего состояния	30.09.2024	10.11.2024
			3. Анализ проблем и потерь	11.10.2024	15.11.2024
			4. Составление карты целевого состояния	16.11.2024	24.11.2024
			5. Разработка плана мероприятий	25.11.2024	30.11.2024
<b>Эффекты:</b>	<b>сокращение времени на оповещение и информирование педагогического коллектива</b>		6. Защита плана мероприятий перед заказчиком	01.12.2024	01.12.2024
			7. Внедрение улучшений	01.12.2024	20.12.2024
			8. Мониторинг результатов	20.12.2024	25.12.2024
			9. Закрытие лин-проекта	26.12.2023	26.12.2024
			10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов	27.12.2024	30.12.2024