

Администрация города Новокузнецка  
Комитет образования и науки  
МБОУ «Лицей № 104»

Согласовано  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
Фохрутдинова



Утверждаю  
Директор МБОУ «Лицей № 104»  
А.В.Арыкова  
Приказ № 495 от 27.12.2021



Положение об оказании платных  
дополнительных образовательных услуг  
МБОУ «Лицей № 104»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке организации дополнительных платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности (далее – ДПОУ) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г, постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020г. №1441, Приказ Министерства просвещения от 16 сентября 2020 г. N 500 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРИМЕРНОЙ ФОРМЫ ДОГОВОРА ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ», постановлением совета народных депутатов № 14/152 «О дополнительных платных образовательных и других услугах, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями города Новокузнецка» от 23.12.2009, решением новокузнецкого городского совета народных депутатов № 13/180 от 23.11.2010 г. о внесении изменений в постановление «О дополнительных платных образовательных и других услугах, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями города Новокузнецка», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новокузнецка «Лицей № 104» (далее – Лицей).

1.2. В настоящем Положении под дополнительными платными образовательными услугами понимается ведение образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических или юридических лиц (далее – заказчики).

Под приносящей доход деятельностью понимается иная деятельность, осуществляемая за плату и не связанная с предоставлением дополнительных платных образовательных услуг. В дальнейшем дополнительные платные образовательные услуги и иная приносящая доход деятельность вместе именуется платная деятельность.

1.3. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Лицея и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 7 настоящего Положения.

1.4 Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.5 Платные дополнительные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и Федеральных государственных образовательных стандартов на договорной основе.

1.4 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5 Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию заказчика.

1.6 Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7 Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами и условиями договора.

1.8 Система платных дополнительных образовательных услуг предназначена для:

-удовлетворения индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

-социальной защиты педагогических работников лицея через предоставление им дополнительного источника их бюджета, повышения уровня их профессиональной культуры и педагогического мастерства на хозрасчетных семинарах и курсах;

-покрытия дефицита бюджетного финансирования деятельности учреждения; совершенствование и пополнения материальной базы учреждения;

-социальной защиты обучающихся через назначение именных стипендий и оказание им материальной помощи.

## 2. ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. При предоставлении ДПОУ сохраняется установленный режим работы Лицея.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качества предоставляемых услуг, в том числе путем расширения материально-технической базы Лицея.

2.3. При приеме на обучение за счет средств заказчика заключается договор об оказании платных образовательных услуг (в порядке, установленном в пункте 3.4 настоящего Положения).

2.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. Средства, полученные Лицеом при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются заказчикам.

2.5. Лицей обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.7. Порядок приема, перевода и отчисления обучающихся, а также размер оплаты за их обучение на договорной основе, вопросы о заключении договоров, не изложенные в настоящем Положении, определение обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству РФ и уставу, определяет Совет Лицея.

2.8. При организации дополнительных платных образовательных услуг на основании решения совета народных депутатов № 13/180 от 23.11.2010 о внесении изменений в постановление «О дополнительных платных образовательных и других услугах, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями города Новокузнецка» установить перечень льготных категорий граждан, для которых устанавливается оплата за дополнительные платные образовательные услуги в размере не более 50% от утвержденной стоимости:

1. Многодетные семьи.
2. Родители-инвалиды, родители детей-инвалидов.
3. Семьи военнослужащих, пострадавших при исполнении обязанностей военной службы.
4. Ветераны боевых действий.
5. Матери-одиночки, состоящие на учете в органах социальной защиты.
6. Малообеспеченные семьи, состоящие на учете в органах социальной защиты.
7. Граждане, осуществляющие опеку или попечительство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
8. Участники ликвидации Чернобыльской аварии и приравненные к ним категории граждан.
9. Работники образовательного учреждения, получающие дополнительные платные услуги в образовательном учреждении, в котором трудоустроены.

2.9. Лицей вправе оказывать населению и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;

- занятия с учащимися углубленным изучением предметов;
- дошкольное образование и т.д.

### **3. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ ОБ ИХ ОКАЗАНИИ**

3.1. Лицей обязан до заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах. Такая информация должна обеспечивать заказчику возможность правильного выбора соответствующих услуг.

3.2. Информация должна содержать сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законами от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Информация предоставляется Лицеem в месте фактического осуществления образовательной деятельности (на стендах, плакатах, размещенных в общедоступных местах).

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Лицея, его местонахождение;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Лицея и (или) заказчика,
- реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Лицея и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Лицея, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения на дату заключения договора.

3.7. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Лицея в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

#### **4. ПРАВА ЗАКАЗЧИКА ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПРИ ИХ НЕНАДЛЕЖАЩЕМ ИСПОЛНЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

4.1. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов на устранение недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Лицеём. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.3. Если Лицей нарушил сроки оказания платных образовательных услуг либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала или окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

#### **5. ВИДЫ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД**

5.1. Лицей вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом, для достижения целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. Лицей осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация и сдача в аренду имущества;
- инвестиционная деятельность (в т. ч. приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним, долевое участие в деятельности других учреждений и предприятий);
- оказание информационно-консалтинговых, рекламных услуг;
- прокат технических средств, ксерокопирование, фото- и видеоработы, компьютерные работы;
- проведение культурных, спортивно-оздоровительных мероприятий и выставок.

5.2. Для осуществления иной приносящей доход деятельности в Лицее могут быть созданы структурные подразделения, которые выступают исполнителями при осуществлении того или иного вида деятельности, установленного пунктом 5.1 настоящего Положения.

Указанные подразделения создаются приказом директора и действуют на основании устава и положений о структурных подразделениях.

5.3. Лицей имеет право выступать в качестве учредителя организаций всех организационно-правовых форм (кроме государственных) за счет собственных средств.

Лицей вправе участвовать в уставных капиталах обществ (акционерных обществ), ассоциаций, союзов, учебно-методических объединений, используя в качестве вклада в их уставный капитал имущество, денежные средства и иные объекты, которые в соответствии с законодательством РФ находятся в его самостоятельном распоряжении.

#### **6. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

6.1 Лицей при оказании платных образовательных услуг руководствуется в своей деятельности Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции),

Приказом Минобробразования РФ от 9.12.2013 № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере образования». Приказом Министерства просвещения РФ от 16.09.2020 № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам».

6.1. Директор образовательного учреждения:

6.1.1. оформляет трудовые отношения с работниками образовательного учреждения, а также трудовые или гражданско-правовые отношения с лицами, не являющимися работниками образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания дополнительных платных услуг;

6.1.2 заключает индивидуальные договоры с заказчиками на оказание дополнительных платных услуг в двух экземплярах;

6.1.3. оформляет трудовые отношения с конкретными работниками образовательного учреждения на осуществление организационной работы по обеспечению оказания дополнительных платных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

6.3. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

6.3 Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся после окончания уроков ( первая смена) или до начала уроков ( вторая смена), согласно расписанию дополнительных образовательных услуг.

6.4 Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

6.5 Форма обучения по дополнительным общеобразовательным программам – очная/дистанционная, групповая. Количество обучающихся в группах определяется согласно заключенным договором, но не более 30 человек в группе.

Возрастные критерии учащихся определяются содержанием общеобразовательных программ и указывается в пояснительной записке к программе.

6.6 Продолжительность занятий определяется возрастом обучающихся:

0 и 1 классы (1 полугодие) – 30 минут

2-4 классы – 40 минут

5-11 классы – 45 минут.

6.7 После освоения обучающимся образовательной программы документ об образовании или обучении ему не выдается.

6.7. Расчет стоимости оказываемых услуг, в том числе образовательных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

6.8. Дополнительные образовательные услуги оказываются на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 16768 выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области 03.04.2017г.

6.9. Размер оплаты за оказываемые образовательные услуги устанавливается ежегодно на

основании тарифов на платные образовательные услуги, утвержденные решением Совета народных депутатов № 13/180 от 23.11.2010г

6.2 Для организации платных дополнительных образовательных услуг необходимо: администрации лицея ежегодно до 25 мая текущего года изучить спрос учащихся, родителей или лиц их заменяющих (анкеты для родителей), определить предполагаемый контингент обучающихся. Оказываются дополнительные платные образовательные услуги заказчикам по их желанию. Обучающийся может выбрать для освоения несколько программ, на реализацию каждой программы заключается отдельный договор. Реализация платных образовательных услуг может осуществляться по сертификатам дополнительного образования.

6.3 Совет Лицея в соответствии с уставом принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям платной деятельности.

6.4 Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Лицея осуществляют директор.

## **7. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

7.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

7.2. Лицей самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Лицея. В том числе определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;
- создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

7.3. С согласия Совета Лицея Лицей может передавать собственные средства из своих фондов на материальное поощрение сотрудников организаций, предприятий, учреждений, а также физических лиц, обеспечивающих достижение уставных целей Лицея.

7.4. Порядок расходования средств от платной деятельности осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением и согласно Приложению 1 в следующей очередности:

- выплата заработной платы и материального поощрения преподавателям и сотрудникам за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, не более 60% от полученных доходов;
- оставшиеся 40 % средств расходуются следующим образом:
  - o коммунальные услуги, текущее содержание здания и территории, услуги связи - не более 10% от полученных доходов;
  - o пополнение и развитие материально-технической базы, ремонт имущества и другие нужды учреждения- не более 30% от полученных доходов.

7.5. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги:

- в денежной форме – на расчетные счета Лицея. Прием наличных денежных средств не осуществляется;
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Лицея.

Сумма всех средств, поступивших в Лицей от внебюджетной деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их представления составляет полный внебюджетный доход Лицея.

7.6. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и по направлениям их использования, является смета доходов и расходов.

Корректировка сметы производится по мере необходимости и утверждается директором Лицея. Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

7.7. Смета доходов и расходования средств, полученных в качестве арендной платы, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов, в том числе НДС и земельного налога;
- финансовое обеспечение содержания сданного в аренду имущества;
- доходов от возмещения коммунальных расходов;

- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- развитие Лицея.

7.8. Выплата зарплаты из средств от приносящей доход деятельности, оплата прочих обязательств Учреждения производится в порядке, принятом в Лицея.

## 8. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Лицей в лице директора несет ответственность за своевременность:

- выплаты зарплаты за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Лицее;
- перечисления (зачисления) на лицевые счета подразделений средств, находящихся в их распоряжении.

8.2. Ежеквартально бухгалтерия представляет директору информацию об использовании средств от платной деятельности.

Сообщения о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (в части платных услуг) Совету Лицея делаются директором:

- по окончании учебного года;
- одновременно с представлением годового отчета администрации;

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

9.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о внебюджетной деятельности образовательного учреждения. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются на заседании Совета Лицея. Настоящее Положение может быть отменено только решением Совета Лицея.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

Приложение 1

Расходование денежных средств,  
полученных от деятельности платных образовательных услуг

№ п/п	Наименование статьи расходов	% от общего дохода
	Заработная плата учителям, ведущим ДПОУ с начислениями	56%
	Заработная плата заместителя директора по УВР, отвечающего за ДПОУ	3%
	Резерв по заработной плате	1%
	Пополнение и развитие материально-технической базы, ремонт имущества	27,5%
	Прочие расходы	До 2,5 %
	Коммунальные услуги, текущее содержание здания и территории, услуги связи	10%



